

БҮЙРЫҚ-ПРИКАЗ №_____

Астана қ.

«_____» 20____ ж./г.

«QazaqGaz» ҰК» АҚ-ның

Сыбайлас жемқорлыққа қарсы стандартын бекіту туралы

«Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл туралы» Қазақстан Республикасының 2015 жылғы 18 қарашадағы № 410-V Заңына, «QazaqGaz» ҰК» АҚ Директорлар кеңесінің 2021 жылғы 20 тамыздағы шешімімен бекітілген «QazaqGaz» ҰК» АҚ-ның Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл саясатына сәйкес (№7 хаттама), **БҮЙЫРАМЫН:**

1. Қоса беріліп отырған «QazaqGaz» ҰК» АҚ-ның Сыбайлас жемқорлыққа қарсы стандарты (бұдан әрі - Стандарт) жаңа редакцияда бекітілсін.
2. Құрылымдық бөлімшелердің басшылары бағынысты қызметкерлерді осы бүйрықпен, оны алған күннен бастап 1 (бір) жұмыс күні ішінде таныстырысын.
3. Баспасөз қызметі Стандартты «QazaqGaz» ҰК» АҚ-ның интернет-ресурсында жарияласын.
4. Осы бүйрық оған қол қойылған күннен бастап күшіне енеді.
5. Осы бүйрықтың орындалуын бақылау «QazaqGaz» ҰК» АҚ Комплаенс қызметіне және Корпоративтік қауіпсіздік департаментіне жүктелсін.

Басқарма Төрағасы

С. Жаркешов

«QazaqGaz» ҰК» АҚ-ның Сыбайлас жемқорлықка қарсы стандартын бекіту
туралы «___» 2023 жылғы №_____ Бұйрығына

КЕЛІСУ ПАРАҒЫ

№	Лауазымы	Т.А.Ә.	Қолы (визасы)
1.	Қауіпсіздік, тәуекел және құқықтық мәселелер жөніндегі басқарушы директор	Каспаков М.К.	
2.	Корпоративтік қауіпсіздік департаментінің директоры	Калиуллов А.К.	
3.	Ішкі бақылау және тәуекелдерді басқару департаментінің директоры	Досов К.Б.	
4.	Зан департаментінің директоры	Нұрланұлы А.	
5.	Бизнес-процестерді басқару департаментінің бас менеджері	Бисакаев Б.А.	
6.	Комплаенс қызметінің басшысы	Молдагалиева Г.Ж.	



«QAZAQGAZ» ҰЛТТЫҚ КОМПАНИЯСЫ АКЦИОНЕРЛІК
ҚОҒАМЫ

Интеграцияланған менеджмент жүйесі

Редакция: № 2

Ид. код: СТ-03-2023

«QazaqGaz» ҰК» АҚ-ның Сыбайлас жемқорлыққа
қарсы стандарты

9-дан 1

«QazaqGaz» ҰК» АҚ
Басқарма Төрағасының
2023 жылғы «__» маусымдағы
№ _____ бұйрығымен бекітілді

**«QazaqGaz» ҰК» АҚ-ның
Сыбайлас жемқорлыққа қарсы стандарты**

Астана 2023



«QAZAQGAZ» ҰЛТТЫҚ КОМПАНИЯСЫ АКЦИОНЕРЛІК
ҚОҒАМЫ

Интеграцияланған менеджмент жүйесі

Редакция: № 2

Ид. код: СТ-03-2023

«QazaqGaz» ҰК-ның Сыбайлас жемқорлыққа
қарсы стандарты

9-дан 2

«ҚазТрансГаз» АҚ Басқарма Төрағасының 2017 жылғы 31 қазандығы №654 бұйрығымен
бекітілген «ҚазТрансГаз» АҚ Сыбайлас жемқорлыққа қарсы стандарты» құжатының
орнына енгізілді.

Қайта қарастырылған күні: 2026 ж.

 QAZAQGAZ НАЦИОНАЛЬНАЯ КОМПАНИЯ	<p style="text-align: center;">«QAZAQGAZ» ҰЛТТЫҚ КОМПАНИЯСЫ АКЦИОНЕРЛІК ҚОҒАМЫ</p> <p style="text-align: center;">Интеграцияланған менеджмент жүйесі</p>	
Редакция: № 2 Ид. код: СТ-03-2023	<p style="text-align: center;">«QazaqGaz» ҰК» АҚ-ның Сыбайлас жемқорлыққа қарсы стандарты</p>	9-дан 3

1. Жалпы ережелер

1.1 Осы Сыбайлас жемқорлыққа қарсы стандарт (бұдан әрі – Стандарт) «Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл туралы» Қазақстан Республикасы Заңының 10-бабына, сондай-ақ «QazaqGaz» ҰК» АҚ-ның Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл саясатына сәйкес әзірленді және «QazaqGaz» ҰК» АҚ (бұдан әрі – Қоғам) қызметінде, оның ішінде сыбайлас жемқорлыққа қатысты ең қауіпті салаларда тыым салулар, шектеулер мен рұқсаттар жүйесін білдіреді.

1.2. Стандарттың мақсаты сыбайлас жемқорлық көріністеріне жол бермеу, құқықтық сауаттылықты және Қоғам қызметіндегі сыбайлас жемқорлық көріністеріне мүлдем төзбеушілікті арттыру болып табылады.

1.3. Стандарттың міндеттері:

1) сыбайлас жемқорлыққа қарсы тұрақты мінез-құлықты қалыптастыру және Қоғам қызметкерлерінің еңбек міндеттерін жүзеге асыру кезінде жауапкершілігін арттыру;

2) сыбайлас жемқорлық көріністерін уақтылы анықтау және олардың теріс салдарының алдын алу;

3) Қоғам қызметінің, оның ішінде сыбайлас жемқорлыққа қатысты ең қауіпті салаларда тиімділігі мен айқындылығын арттыру болып табылады.

1.4. Стандарттың қағидаттары:

1) занымысқаралық;

2) транспаренттілік;

3) әдептілік;

4) жеке және занды тұлғалардың құқықтары мен занды мұдделерін сақтау және оларды сыбайлас жемқорлық көріністерінен қорғау;

5) мұдделер қақтығысына жол бермеу болып табылады.

1.5. Стандарт Қоғам жұмыскерлерінің белгіленген ережелерді мұлтіксіз сақтауға және Қоғам қызметіндегі сыбайлас жемқорлық көріністерінің алдын алуға бағытталған іс-әрекеттері мен шешімдерін айқындауды.

1.6. Стандарт Қоғамның барлық жұмыскерлерінің орындауы үшін міндетті.

1.7. Қоғамның әрбір жұмыскері Стандарт талаптарын орындауда, не тиісті түрде орындауда болады.

2. Сыбайлас жемқорлыққа қарсы стандартпен қозғалатын салада жеке және занды тұлғалардың құқықтары мен занды мұдделерін іске асыру кезінде Қоғам жұмыскері:

 QAZAQGAZ НАЦИОНАЛЬНАЯ КОМПАНИЯ	<p style="text-align: center;">«QAZAQGAZ» ҰЛТТЫҚ КОМПАНИЯСЫ» АКЦИОНЕРЛІК ҚОҒАМЫ</p> <p style="text-align: center;">Интеграцияланған менеджмент жүйесі</p>	
Редакция: № 2 Ид. код: СТ-03-2023	«QazaqGaz» ҰК» АҚ-ның Сыбайлас жемқорлыққа қарсы стандарты	9-дан 4

1) заңдылық қағидатын, Қазақстан Республикасы Конституциясының, заңдарының және өзге де нормативтік құқықтық актілерінің талаптарын басшылыққа алуға, сыбайлас жемқорлыққа қарсы заңнаманы қатаң сақтауға;

2) азаматтар мен заңды тұлғалардың құқықтарының, бостандықтары мен заңды мұдделерінің сақталуын және қорғалуын қамтамасыз етуге, заңнамада және ішкі актілерде белгіленген тәртіппен және мерзімдерде азаматтардың өтініштерін қарауға, олар бойынша қажетті шаралар қолдануға;

3) өтініштерді қарау кезінде әуре-сарсаң фактілеріне жол бермеуге, белгіленген мерзімдерді қатаң сақтауға;

4) сыбайлас жемқорлықтың белгілі фактілері туралы, оның ішінде материалдарды жеделдетіп қарағаны үшін қандай да бір пайда алуға итермелей не әуре-сарсаң фактілері туралы басшылыққа дереу баяндауға;

5) саяси партиялардың, қоғамдық және діни бірлестіктердің қызметінен бейтарап және тәуелсіз болуға;

6) лауазымдық міндеттерін атқару кезінде алынатын құпия мәліметтерді жария етпеуге, коммерциялық құпияның сақталуын қамтамасыз етуге және осы ақпаратты мұліктік және мұліктік емес игіліктер мен артықшылықтар алу мақсатында пайдаланбауға;

7) сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимылға, сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылықтарды ашуға белсенді қатысуға және Қазақстан Республикасының сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл туралы заңнамасының сақталуына дербес жауапты болуға;

8) жоғары құқықтық және сыбайлас жемқорлыққа қарсы мәдениеттің сақталуын қолдауға және әріптестерінен талап етуге;

9) жеке және заңды тұлғалардың өз құқықтары мен заңды мұдделерін іске асыруын қынданататын әрекеттерге (әрекетсіздіктерге) жол бермеуге;

10) басқа адамдарды сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылықтар жасауға көндірмеуге;

11) заңды және жеке тұлғалардан өзінің лауазымдық енбек міндеттерін атқарғаны үшін ақшалай қаражатты, қызмет көрсетуді, сыйлықтарды, тауарларды қоса алғанда, сыйақы қабылдамауға міндетті.

3. Өз құзыреті шеңберінде басқарушылық және өзге де шешімдерді дайындау және қабылдау кезінде барлық деңгейдегі басшыларға:

1) лауазымға тағайындау үшін кандидаттарды іріктеу кезінде меритократия қағидатын (басшылық лауазымдарды олардың әлеуметтік шығу тегі мен қаржылық байлығына қарамастан, неғұрлым қабілетті адамдар атқаруы тиіс басқару қағидатын) басшылыққа алуға, кадрларды тек жерлестік

 QAZAQGAZ НАЦИОНАЛЬНАЯ КОМПАНИЯ	«QAZAQGAZ» ҰЛТТЫҚ КОМПАНИЯСЫ» АКЦИОНЕРЛІК ҚОҒАМЫ Интеграцияланған менеджмент жүйесі	
Редакция: № 2 Ид. код: СТ-03-2023	«QazaqGaz» ҰК» АҚ-ның Сыбайлас жемқорлыққа қарсы стандарты	9-дан 5

және жеке берілгендері белгілері бойынша іріктеу және орналастыру жағдайларына жол бермеуге, кадрларды тек ерлі-зайыптылық, жақын туыстық, туыстық белгілері (ұлken атасы мен ұлken әжесіне дейін ортақ ата-бабалары бар туыстық қатынастағы адамдар) мен қасиеттері (жұбайының жақын туыстары) бойынша іріктеу және орналастыру жағдайларына жол бермеуге;

2) бағынысты қызметкерлердің міндеттері мен қызметтік өкілеттіктерінің көлемін дәл айқындауға;

3) бағыныстағы жұмыскерлер арасында еңбек жүктемесінің біркелкі бөлінбеуіне жол бермеуге;

4) бағынысты қызметкерлер қызметінің нәтижелерін бағалау, сондай-ақ көтермелегенде және жазалау шараларын қолдану кезінде әділдік пен объективтілік танытуға;

5) бағынысты қызметкерлерге анық орындалмайтын немесе олардың қызметтік міндеттерінің шегінен асатын өкімдерді, сондай-ақ заңнамаға қайшы келетін өкімдерді бермеуге;

6) бағыныстылар қызметіне қызметтік емес сипаттағы мәселелерді шешу, жеке тапсырмаларды орындау кезінде ықпал ету үшін қызметтік жағдайды пайдаланбауға;

7) бағынысты қызметкерлерді сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылықтар жасауға мәжбүрлемеуге;

8) бағынысты қызметкерлер мен басқа да қызметкерлер тараپынан сыбайлас жемқорлыққа қарсы заңнама нормаларын бұзу фактілеріне жол бермеуге және жолын кесуге;

9) бағынысты қызметкердің өз қызметтік міндеттерін орындау барысында туындаған мүдделер қақтығысын реттеу бойынша уақтылы түбекейлі шаралар қабылдауға;

10) сыбайлас жемқорлықтың алдын алу бойынша жан-жақты шаралар қабылдауға;

11) бағынысты қызметкердің сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылықтар жасаудың ықпал ететін себептер мен жағдайларды жоюға;

12) бағынысты қызметкерді қызметтік емес немесе жеке тапсырмаларды орындау үшін тартуға жол бермеуге;

13) өзінің мінсіз мінезд-құлқымен бағынысты қызметкерлерге үлгі көрсетуге. Өзіне немесе үшінші тұлғаларға пайда табу мақсатында лауазымдық міндеттерді жүзеге асыру кезінде қызметтік жағдайын пайдаланбауға;

14) жоғары тұрған, төмен тұрған не онымен қызметі немесе жұмысы

 QAZAQGAZ НАЦИОНАЛЬНАЯ КОМПАНИЯ	«QAZAQGAZ» ҰЛТТЫҚ КОМПАНИЯСЫ АКЦИОНЕРЛІК ҚОҒАМЫ Интеграцияланған менеджмент жүйесі	
Редакция: № 2 Ид. код: СТ-03-2023	«QazaqGaz» ҰК» АҚ-ның Сыбайлас жемқорлыққа қарсы стандарты	9-дан 6

бойынша өзге де тәуелді тұлғалармен ақшалай немесе өзге де мүліктік сипаттағы құмар ойындарға қатыспауға міндettі.

4. Қоғам қызметкері ішкі актілердің жобаларын дайындау кезінде:

1) бұрын қабылданған ішкі актілер бойынша сыбайлас жемқорлыққа қарсы мониторинг және сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне талдау жүргізу кезінде жәрдем көрсетуге міндettі. Оларда сыбайлас жемқорлық факторлары анықталған жағдайда, оларды жою шараларын қабылдауға;

2) өзіне және үшінші тұлғаларға пайда табу мақсатында, Қоғамның нормативтік құқықтық актілерін, жергілікті актілерін әзірлеуге жол бермеуге;

3) сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылықтар жасауға ықпал ететін дискрециялық өкілеттіктер мен нормаларды болдырмауға, Қоғамның ішкі актілерінің жобаларында жұмыскерлердің сыбайлас жемқорлық және өзге де құқыққа қайшы сипаттағы құқыққа қарсы іс-әрекеттер жасауы үшін алғышарттар жасайтын сыбайлас жемқорлық факторларын анықтау және оларда тиісті алдын алу шараларын көрсету тұрғысынан, сараптама жүргізу бойынша шаралар қабылдауға;

4) қабылданған ішкі құжаттарға сыбайлас жемқорлық және өзге де құқыққа қайшы сипаттағы құқыққа қарсы іс-қимылдар жасау үшін алғышарттар жасайтын сыбайлас жемқорлыққа қарсы нормаларды анықтау және жобаларда тиісті алдын алу шараларын көрсету тұрғысынан талдау жүргізуғе міндettі.

5. Өз міндettерін жүзеге асыру кезінде туындастын өзге де өзара қарым-қатынастар кезінде Қоғам жұмыскері:

1) Қоғамның беделін түсіре алатын іс-әрекеттер жасауға жол бермеуге;

2) лауазымдық және еңбек міндettерін орындау кезінде жеке және (немесе) пайдакүнемдік мүдделерді басшылыққа алмауға;

3) әріптер мен басшыларға өзара қарым-қатынастардың белгіленген тәртібін бұзатын, олардың әділ қызметтік шешім қабылдауына ықпал етуі мүмкін заңсыз өтініштермен жүгінуден бас тартуға;

4) мүдделер қақтығысының, сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылықтардың туындау себептері мен жағдайларын және олардың салдарын жою бойынша тұракты негізде шаралар қабылдауға;

5) Комплаенс қызметі мен Корпоративтік қауіпсіздік департаментіне егер лауазымды тұлғаларға қатысты сыбайлас жемқорлыққа қарсы заңнамада өзгеше белгіленбесе, қажет болған жағдайда тиісті шаралар қабылдау үшін Қоғамның басқа да қызметкерлерімен жақын туыстыққа, жекжаттыққа,

 QAZAQGAZ НАЦИОНАЛЬНАЯ КОМПАНИЯ	<p style="text-align: center;">«QAZAQGAZ» ҰЛТТЫҚ КОМПАНИЯСЫ АКЦИОНЕРЛІК ҚОҒАМЫ</p> <p style="text-align: center;">Интеграцияланған менеджмент жүйесі</p>	
Редакция: № 2 Ид. код: СТ-03-2023	«QazaqGaz» ҰК» АҚ-ның Сыбайлас жемқорлыққа қарсы стандарты	9-дан 7

туыстық қатынастарға негізделген (ата-әжелері мен әжелеріне дейін ортақ атабабалары бар, туыстық байланыстағы адамдар) байланыстардың болуы/туындауы туралы, қызметкерге белгілі болған күннен бастап 10 (он) жұмыс күнінен кешіктірмей, осындай байланыс туралы хабарлауға;

6) еңбек міндеттерін орындау шеңберінде белгілі болған материалдық-техникалық, қаржылық және ақпараттық қамтамасыз ету құралдарын, сондай-ақ Қоғамның өзге де мүлкін және Қоғамның ақпаратын қызметтік емес мақсаттарда пайдаланбауға;

7) әріптестеріне, басшыларына және өзге де лауазымды тұлғаларға сыйлықтар бермеуге және лауазымдық өкілеттіктерін пайдалана отырып, мүліктік пайда, игілік не артықшылық алу үшін қызметтік емес қызметтер көрсетпеуге;

8) өзінің іс-әрекетімен және мінез-құлқымен Қоғам тарапынан сынға себеп бермеуге, сын үшін қудалауға жол бермеуге, кемшиліктерді жою және өз қызметін жақсарту үшін конструктивті сынды пайдалануға;

9) мұдделер қақтығысы жағдайы пайда болған кезде, оларды Қоғамның заңнамасына және ішкі құжаттарына сәйкес жою бойынша шаралар қолдануға;

10) егер тікелей басшының өзі мұдделер қақтығысына тартылса, жоғары тұрған басшылыққа жүргінуге;

11) өзінің лауазымдық/еңбек міндеттерін орындау кезінде іскерлік этикетті және ресми мінез-құлыштың белгіленген қағидаларын сақтауға міндетті.

6. Сатып алу, коммерция салаларында еңбек функцияларын жүзеге асыру кезінде жұмыскер:

1) кәсіпкерлік және өзге де қызметті жүзеге асыруда біреууге жеке табыс алумен байланысты жәрдем көрсетуден бас тартуға;

2) тендерлік/сараптамалық комиссияның қызметіне және тендерлік/сараптамалық комиссияның шешімдер қабылдауына қандай да бір қысым көрсетпеуге;

3) «Самұрық-Қазына» ұлттық әл-ауқат қоры» акционерлік қоғамының жергілікті актілерінде көзделген жағдайларды қоспағанда, әлеуетті өнім берушілерге сатып алуды өткізу рәсімдеріне қатысу кезінде адал бәсекелестікті қамтамасыз ету үшін тең мүмкіндіктер беруге;

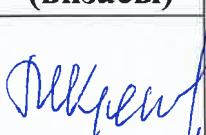
4) сатып алу процестерінің ашықтығы мен айқындылығын қамтамасыз етуге;

5) сатып алуды жүзеге асыру кезінде сыбайлас жемқорлық көріністеріне

жол бермеуге;

6) басшылыққа сыбайлас жемқорлықтың белгілі болған фактілері туралы, сондай-ақ материалдарды жеделдетіп қараганы үшін қандай да бір пайда алуға итермелей не әуре-сарсандылық туралы дереу баяндауға міндettі.

КЕЛІСУ ПАРАҒЫ

№	Лауазымы	Т.А.Ә.	Қолы (визасы)
1.	Қауіпсіздік, тәуекел және құқықтық мәселелер жөніндегі басқарушы директор	Каспаков М.К.	
2.	Корпоративтік қауіпсіздік департаментінің директоры	Калиуллов А.К.	
3.	Ішкі бақылау және тәуекелдерді басқару департаментінің директоры	Досов К.Б.	
4.	Заң департаментінің директоры	Нұрланұлы А.	
5.	Бизнес-процестерді басқару департаментінің бас менеджері	Бисакаев Б.А.	
6.	Комплаенс қызметінің басшысы	Молдагалиева Г.Ж.	

